

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS



ACTA No. 30
CORRESPONDIENTE A LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA ASAMBLEA GENERAL DE
ASOCIADOS DE LA ASOCIACIÓN ALIANZA SINERTIC
CELEBRADA EL 15 DE MARZO DE 2023

En el salón de reuniones de las instalaciones de Tecnalía Colombia ubicadas en la Carrera 14 No. 89-48, siendo las 7:58 a.m. del día 15 de marzo de 2023, se dio comienzo a la Reunión Ordinaria de la Asamblea General de Asociados de la Alianza SinertIC, convocada de manera presencial, por el Representante Legal de la Alianza como se indica más adelante. Asistieron como invitados a la misma la señora Brigitte Mayorga Presidente de Tecnalía Colombia y el señor Álvaro Oquendo por la firma auditora Cifras & Gestión Consultoría Empresarial LTDA., la cual ejerce la Revisoría Fiscal de la Asociación.

1. INSTALACIÓN DE LA ASAMBLEA

La señora Ángela García, Representante Legal de la Asociación, presentó un saludo de bienvenida y agradecimiento a los señores asambleístas y declaró formalmente instalada la presente reunión.

2. VERIFICACIÓN DEL QUORUM

Se informó que se encuentran presentes trece (13) de las dieciséis (16) Empresas Asociadas actualmente, que equivalen al 81% del Quórum, representado en la siguiente forma:

Por Representación Legal:

Asociado	Representante Legal
SCIOTEC	Harry Mesa
SOFTMANAGEMENT S.A.	Adriana Lucía Falla Lozano
EXSIS SOFTWARE & SOLUCIONES S.A.S.	Miguel Ángel Jiménez
GLOBAL KNOWLEDGE COLOMBIA S.A.S.	Luis Felipe Delgado
INVERSIONES GUTIERREZ GARCÍA	María Eugenia de García

Por Poder:

Asociado	Apoderado
ASESOFTWARE S.A.S.	Brigitte Mayorga
NOVASOFT S.A.S.	Brigitte Mayorga
ACIES S.A.S.	Marcela Molina Bermúdez

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

INFORMACIÓN LOCALIZADA S.A.S.	Carlos Javier León Reyes
SYNERSIS S.A.S.	Adriana Lucía Falla Lozano
MS INTERNATIONAL COLOMBIA S.A.S	Brigitte Mayorga
ALFA GL S.A.S.	Adriana Lucía Falla Lozano
OLIMPIA IT S.A.S.	Marcela Molina Bermúdez


 Cámara
de Comercio
de Bogotá**3. DESIGNACIÓN PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA**

De acuerdo con los Estatutos de la Asociación, la reunión será presidida por el Gerente o su Suplente y como secretario la persona que sea nombrada dentro de la misma.

Presidió la reunión la señora Ángela García, Gerente de la Asociación y como Secretario actuó Marcela Molina Bermúdez, quienes fueron elegidos por la Asamblea unánimemente para tal efecto.

4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**LECTURA ORDEN DEL DÍA**

El Secretario dio lectura al Proyecto de Orden del Día para esta reunión, cuyo texto se transcribe a continuación:

1. Instalación de la Asamblea.
2. Verificación del Quórum.
3. Designación presidente y secretario de la Asamblea.
4. Lectura y aprobación del orden del día.
5. Informes de Secretaría
6. Aprobación del informe de Gestión del año 2022.
7. Lectura del Dictamen del Revisor Fiscal.
8. Estudio y Aprobación de los Estados Financieros del año 2022.
9. Aprobación del proyecto de destinación de excedentes.
10. Nombramiento Revisor Fiscal (Periodo abril 2023 - marzo 2024)
11. Metas y Plan de Acción para 2023.
12. Estudio y aprobación del presupuesto para el año 2023.
13. Propuesta de incremento a cuotas de sostenimiento y de afiliación.
14. Propuesta de ajuste salarial al Gerente, Revisor Fiscal y Auxiliar contable.
15. Nombramiento de la Junta Directiva, periodo abril 2023 – marzo 2025.
16. Designación de la comisión para aprobar el acta de la Asamblea.
17. Proposiciones de los Asociados.

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS
APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA



Siendo sometido a consideración el anterior Orden del Día ajustado, fue aprobado por unanimidad por los señores asambleístas.

5. INFORMES DE SECRETARÍA

La señora Marcela Molina, rindió a la Asamblea los siguientes informes:

- a. Los representantes legales y los apoderados de las empresas asociadas presentaron en debida forma los documentos de existencia y representación legal y los escritos de apoderamiento de las personas jurídicas por ellos representadas.
- b. De conformidad con los Estatutos de la Asociación y el artículo 68 de la Ley 222 de 1995, la Asamblea decide por mayoría de los votos presentes, salvo en los casos exceptuados por dicha norma legal.
- c. Los señores Asambleístas fueron convocados mediante comunicaciones suscritas por el Representante Legal y dirigida a cada una de las empresas asociadas y enviadas a la dirección que aparece registrada en la sociedad el día veintiuno (21) de febrero de 2023.
- d. Los libros y demás documentos de la Asociación, los Estados Financieros junto con sus respectivas notas y los demás anexos estuvieron a disposición de los señores asambleístas, durante el tiempo que ordena la Ley.

Existiendo quórum suficiente para deliberar y decidir, el Presidente declaró válidamente instalada la asamblea y dispuso continuar con el Orden del Día previsto.

6. APROBACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN DEL AÑO 2022

La señora Ángela García, dio lectura al informe sobre la gestión de la Administración en el ejercicio social comprendido entre el periodo del 1º de enero y el 31 de diciembre del año 2022, presentado por la Gerente de la Asociación y cuyo texto se transcribe a continuación:

"Bogotá D.C., 28 de febrero de 2023

Señores
ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA
ASOCIACION ALIANZA SINERTIC
Ciudad

Apreciados Asociados:

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

Dando cumplimiento a mis funciones me permito presentar el Informe de Gestión correspondiente al año 2022. Para tal fin y de conformidad con lo establecido en el artículo 46 de la Ley 222 de 1995, encontrarán la siguiente información:

- Informe de actividades del año 2022
- Reuniones realizadas
- Club de áreas
- Proyectos de las Empresas
- Proyectos internos
- Actividades posteriores al cierre.
- Cumplimiento de metas de 2022.
- Medidas tomadas por el COVID-19

Agradezco a Dios y a todos los Empresarios de la familia Sinertic, por su apoyo en el desarrollo y la participación en las diferentes actividades realizadas en lo corrido del año 2022; a la Junta Directiva, a Olimpia IT por su apoyo con la figura del Representante Legal suplente y del secretario de la Junta Directiva, a Novasoft por su apoyo con el equipo de Marketing y finalmente se agradece el apoyo de Tecnalia Colombia, por el manejo de la cuenta bancaria para los diferentes pagos de la asociación. Que Dios los continúe bendiciendo a todos.

Cordialmente,

(Firmado)

ÁNGELA RUBIELA GARCÍA MORENO
Representante Legal

INFORME DE ACTIVIDADES DEL AÑO 2022

De conformidad con la ley 1314 de 2009, me permito presentar el informe de gestión del año 2022. El presente informe se encuentra acompañado de los estados financieros de la Asociación, comparativos entre los años 2021 y 2022, que reflejan fielmente el manejo de los dineros que han ingresado a la Alianza por concepto de cuotas de sostenimiento entre otros, junto con los egresos generados por la Asociación Alianza SinerTIC, para su normal funcionamiento y autosostenibilidad.

EMPRESAS ASOCIADAS: Al corte del 31 de diciembre de 2022, se cuenta con 16 empresas asociadas a la alianza SinerTIC; ya que se realizó el ingreso de tres nuevas empresas: Sciotec, MS Internacional Colombia, e Inversiones Gutiérrez García (IGG).

CUOTAS: Se realizó un incremento a la cuota de sostenimiento, equivalente al 15%, quedando en \$434.700 pesos mensuales más IVA, cobrada a partir del segundo trimestre de 2022, es decir desde el mes de abril; y la cuota de afiliación se mantuvo en \$ 2.000.000 de pesos más IVA.

ASOCIADOS SUSPENDIDOS: Por solicitud de las empresas Assurance Controltech y Transfiriendo, se aprobó la suspensión temporal de estas dos empresas, por motivos de flujo de caja, beneficio que fue concedido desde el 1 de octubre de 2022, y por un periodo inicial de 6 meses, periodo en que no se les realizará el cobro de las cuotas de sostenimiento trimestral.

EQUIPO DE TRABAJO: Durante el año 2022, se contó con el siguiente equipo de trabajo: Un Gerente / Representante Legal, un Revisor Fiscal y una auxiliar contable. Todos los contratos fueron por prestación de servicios, a excepción del Gerente que cuenta con contrato laboral, durante todo el año 2022.

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO WEB PARA EL RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL, Durante todo el año 2022 se mantuvo el beneficio del Régimen Tributario Especial y actualmente se está completando la información necesaria para seguir perteneciendo al Régimen Tributario Especial durante el año 2023, de acuerdo con lo estipulado en la ley 1819 de diciembre de 2016, con relación a la nueva normatividad para las Entidades sin Ánimo de Lucro.

- ✓ Se renovó la matrícula mercantil y se mantuvo el Régimen Tributario Especial con la DIAN durante el año 2022.
- ✓ Se presentó informe de gestión a la Alcaldía Mayor de Bogotá, correspondiente al año 2021.
- ✓ Se realizó la facturación electrónica de Sinertic, de forma satisfactoria, durante todo el año 2022 con la empresa asociada Olimpia IT, proveedor de dicho servicio.
- ✓ Se transmitió la nómina electrónica durante el año 2022 satisfactoriamente, junto con los respectivos documentos soporte.
- ✓ Se mantuvo el sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para Sinertic, según la normatividad vigente, con la empresa Ocupacional Sehime S.A.S., sacando una calificación del cumplimiento de los estándares mínimos del SG-SST del 100%.
- ✓ Se actualizó del libro de Registro de asociados.
- ✓ Se realizó campaña a la Junta Directiva de Fedesoft, logrando la participación de 3 de los gerentes de las empresas asociadas a Sinertic como representación de la asociación en la Junta Directiva: Servinformación, Novasoft y Olimpia.
- ✓ Se realizó actualización de la estratégica de Sinertic.

REUNIONES REALIZADAS

REUNION CON EMPRESAS ASOCIADAS

Con el fin de conocer los intereses de los asociados para el año 2022, se realizaron 12 reuniones con los Gerentes de las empresas asociadas a la Alianza Sinertic, con la participación de Novasoft, AlfaGL, Servinformación, Synerisis, NeTec, Acies, Exsis, SoftManagement, Transfiriendo, ControlTech, Asesoftware y Olimpia; con dicha información se armó el plan de trabajo para el año 2022.

REUNIONES CON ENTIDADES DE APOYO

- ✓ Se participó en los comités ejecutivos del clúster de software y TI.
- ✓ Se recibe acompañamiento en el programa de Productividad para las Micros, Gestión comercial, por la firma consultora Business Solutions Consultants SAS (BSC), con duración de 35 horas (3 meses), como parte del programa de la CCB, con la asesora de la CCB: Natalia Pérez.
- ✓ Con el fin de beneficiar a las empresas asociadas con los programas de las diferentes entidades de apoyo y de gobierno, se realizaron reuniones, en busca de posibles aliados estratégicos para proyectos y apoyo a la internacionalización, como para el fortalecimiento de la industria 4.0. a resaltar con: PacifiTic, VyP Abogados, Fedesoft, ControlTech, Hiking Group, MinTic, Cocrea, Ocupacional Sehime SAS y David Luna, donde se logró la participación en proyectos y convocatorias, como también que se visibilizara la Alianza.

REUNIONES PARA EL INGRESO DE NUEVAS EMPRESAS

Con el fin de vincular nuevas empresas a la asociación, se realizaron 24 reuniones virtuales con las empresas: SIESA, Softland Colombia SAS, Briones, Biyectiva, Ikusi, BIT, Azhcal Ingeniería SAS, MS Internacional Colombia, TCS (Tata Consulting), Sciotec, Parquesoft Meta, Easynet, Infotrack, Pear Solutions, Inversiones Gutierrez García (IGG), DB System, Iconoi, Skit Consulting, Caseware S.A., Infobank S.A., Sophos Solutions, Business Support, Bits Americas, obteniendo como resultado, el ingreso de tres nuevas empresas a la asociación: MS Internacional Colombia SAS, Inversiones Gutiérrez García (IGG) y Sciotec.

Con el fin de hacer transferencia de conocimiento y de aportar mayor valor a las empresas asociadas a Sinertic, se realizaron 7 reuniones virtuales en el club de áreas, mediante webinarios, charlas que fueron lideradas por funcionarios de las empresas asociadas, y entidades aliadas, donde se trataron temas de interés general, sobre el uso y aplicación de las tecnologías de Industria 4.0. y se contó con una participación promedio de 20 personas por webinar.

A continuación se presenta la ejecución de las reuniones realizadas en los clubs de áreas:

EMPRESA ANFITRIONA	AREA	TEMAS: Tendencias / Perspectiva	FECHA DE REUNIÓN
EXSIS	TALENTO HUMANO Y CEOs	Las nuevas modalidades de contratación laboral postpandemia en Colombia.	Mayo 23, 10:30 AM
SERVINFORMACION	CEOs	Café presencial de CEOs Sinertic: Expresar los miedos, retos, experiencias. Cll. 84 # 24-78, el Polo	Junio 3, 11:00 AM
EXSIS	TALENTO HUMANO / CEOs	Como gestionar el Talento Humano desde la virtualidad.	24 Junio, 10:00 AM
BIYECTIVA / BRIONES INTERNATIONAL	TECNOLOGÍA / Innovación / CEOs / Proyectos	IA para directivos	6 Julio, 10:30 AM
CONTROLTECH	TODOS LOS CARGOS	"La seguridad de la información es la tendencia del 2022"	10 agosto, 11:00 AM
CAPITALIZANDO DATOS S.A.S	TODAS LAS AREAS	Aplicaciones del procesamiento de lenguaje natural a los negocios	15 SEP. 8AM
EXSIS	CEOs Y TALENTO HUMANO.	Fondo de empleados Sinertic.	24 NOV. 11:00 AM

PROYECTOS DE LAS EMPRESAS:

- ✓ Como parte del fortalecimiento empresarial para los asociados, se promovió la participación en incentivos tributarios con Minciencias y créditos fiscales, donde participaron las empresas: Olimpia y AlfaGL.
- ✓ Se promovió la participación de las empresas asociadas al programa de certificaciones de calidad, en CMMI e ITMark, logrando la participación e inclusión en el programa a la empresa asociada ACIES, para certificación en itMark.
- ✓ En pro de apoyar las empresas en formación TI y la reactivación económica del país, se promovió la participación de las empresas asociadas en convocatorias como: Formación continua especializada SENA 2022, certificaciones de calidad para exportar, Encadenamientos Productivos de Servicios, Clúster Más Pro: Internacionalización, MinTic 4.0., SENA Innova, donde se logró un mayor relacionamiento de Sinertic y posibles aliados tecnológicos.

SEMILLERO TI

Se crea el programa de semilleros para las áreas de TI, de las empresas asociadas a Sinertic, con el apoyo de la empresa asociada NeTec, dirigido a atraer profesionales o estudiantes de último semestre en: Electrónica, Mecatrónica, economía, matemáticos, con una propuesta de formación que está enfocada en preparar a los participantes en las siguientes disciplinas de TI:

- Semillero de Infraestructura en Nube
- Semillero de Desarrollo en Nube
- Semillero en Lenguajes de Programación

Estos tres semilleros están diseñados desde un nivel básico, intermedio y avanzado. Cada uno de los cursos, tienen un enfoque empresarial con una metodología teórico / práctica, en la cual aplicarán con ejercicios lo aprendido.

La formación está propuesta por fases, incluye una prueba técnica para ubicar al estudiante en el nivel de formación de acuerdo a sus capacidades, y se incluye formación FULL STACK, y las especializaciones de formación.

- ✓ Se recibe la BD de Misión TIC 2022 con más de 33.000 registros, que incluyen los estudiantes que han aprobado el programa y que hemos considerado como posibles candidatos para el semillero.
- ✓ Se realiza reunión con la líder de empleabilidad del MinTic, quien nos ofrece apoyo para socializar la invitación a participar en el semillero, con los estudiantes que han completado el programa de Misión TIC 2022, y que deseen participar en el semillero TI de Sinertic. Para ellos es necesario crear un link de registro. Quedando pendiente por definir el perfil de las personas que deseamos invitar a participar en el semillero.
- ✓ Se realizan reuniones con las áreas de Talento Humano de las empresas asociadas: Olimpia IT, MS Internacional Colombia, Servinformacion, SoftManagement, DigitalWare, con el fin de conocer el número de personas a formar en los diferentes semilleros propuestos, sin que a la fecha se haya definido un número.

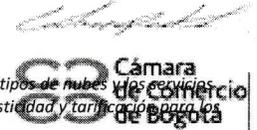
En las tablas a continuación se muestran los tres tipos de semilleros:

SEMILLERO DE INFRAESTRUCTURA EN NUBE

Habilita a los participantes con una mejora de comunicación en el mundo de la nube; proporciona conocimientos de los diferentes ámbitos de nube con dos de los más representativos fabricantes; proporciona conocimientos en consideraciones de seguridad necesarios hoy en día.

Semillero de Infraestructura en Nube			
Fabricante	Cursos	Duración (h)	Objetivo
INFRAESTRUCTURA - BÁSICO		48	
NETEC	Tecnologías de Información y el Cómputo en Nube	40	Con este curso los participantes abarcarán los principales conceptos de nube pasando por los elementos de infraestructura y diseño. Además, se revisarán los conceptos generales de desarrollo y la creación de aplicaciones on-premise abarcando todos los elementos a tomar en cuenta. Finalmente se revisarán las mejores prácticas para un desarrollo ágil mencionando metodologías y culturas como: DevOps, SAFe, Scrum, e-TOM e Itil

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS



NETEC	Reducción de gastos y eficiencia en la nube	8	El curso abarca los principales elementos que se consideran en los diferentes tipos de nubes y los servicios disponibles, para poder entender como validar elementos de tarificación, elasticidad y tarificación para los servicios disponibles en las principales nubes. Se abarcan otros elementos importantes en un proceso de transformación digital enfocados a analítica de datos y machine learning, considerando como pilar el tema de la seguridad.
ESPECIALIDAD - INFRAESTRUCTURA NUBE - INTERMEDIO		24	
Microsoft	AZ-900 Azure Fundamentals	8	Este curso proporcionará conocimientos de nivel básico sobre los conceptos de la nube; servicios básicos de Azure; y características y herramientas de administración y gobierno de Azure.
AWS	AWS-PRACT Cloud Practitioner	8	Este curso es para personas que buscan una comprensión general de la nube de Amazon Web Services (AWS), independientemente de los roles técnicos específicos. Aprenderá sobre los conceptos de la nube de AWS, los servicios de AWS, la seguridad, la arquitectura, los precios y el soporte para desarrollar su conocimiento de la nube de AWS.
GCP	GCP Google Cloud Fundamentals: Core Infrastructure	8	Fundamentos de Google Cloud: Core Infrastructure presenta conceptos y terminología importantes para trabajar con Google Cloud. A través de videos y laboratorios prácticos, este curso presenta y compara muchos de los servicios de computación y almacenamiento de Google Cloud, junto con importantes herramientas de administración de políticas y recursos.
ESPECIALIDAD - SEGURIDAD - AVANZADO		120	
CompTIA	Security +	40	Este curso le enseñará los principios fundamentales de la instalación y configuración de controles de ciberseguridad y la participación en la respuesta a incidentes y la mitigación de riesgos. Además adquirirá el conocimiento y las habilidades necesarias para instalar y configurar sistemas para proteger aplicaciones, redes y dispositivos; realizar análisis de amenazas y responder con técnicas de mitigación apropiadas; participar en actividades de mitigación de riesgos; y operar con conocimiento de las políticas, leyes y reglamentos aplicables
GKI	CyberSecurity Foundations	40	En este curso de ciberseguridad, obtendrá una perspectiva global de los desafíos de diseñar un sistema seguro, abordando todos los roles cibernéticos necesarios para brindar una solución de seguridad cohesiva. A través de conferencias, laboratorios y grupos de discusión, aprenderá sobre las tendencias actuales de amenazas en Internet y su impacto en la seguridad de la organización. Revisará la terminología estándar de seguridad cibernética y los requisitos de cumplimiento, examinará muestras de exploits y obtendrá experiencia práctica en la mitigación de controles. En un entorno de laboratorio contenido, trabajará con virus vivos, incluidos botnets, gusanos y troyanos.
Mile2	CJNFE Certified Network Forensics Examiner	40	El objetivo de este curso se centra en brindar habilidades forenses digitales y de redes a un nivel superior. Pasando por más de 20 módulos con ejercicios de laboratorios que simulan escenarios del mundo real investigando y recuperando datos de la red como: Intercepción física, adquisición de tráfico, análisis y ataques inalámbricos basándose en un enfoque forense.

SEMILLERO DE DESARROLLO EN NUBE

Habilita a los participantes con una mejora de comunicación en el mundo de la nube; proporciona el conocimiento de las herramientas en las diferentes fases de desarrollo en las que intervienen hasta alcanzar un nivel de especialización en dos de los más representativos fabricantes.

Semillero de Desarrollo en Nube			
Fabricante	Cursos	Duración (h)	Objetivo
DESARROLLO CLOUD NATIVE 1 - BÁSICO		96	
NETEC	Tecnologías de Información y el Cómputo en Nube	40	Con este curso los participantes abarcarán los principales conceptos de nube pasando por lo elementos de infraestructura y diseño. Además, se revisarán los conceptos generales de desarrollo y la creación de aplicaciones on-premise abarcando todos los elementos a tomar en cuenta. Finalmente se revisarán las mejores prácticas para un desarrollo ágil mencionando metodologías y culturas como: DevOps, SAFe, Scrum, e-TOM e Itil

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

[Handwritten signature]
 Cámara de Comercio de Bogotá

NETEC	Introducción a Git y GitHub	16	Aprender los conceptos clave del sistema de control de versiones de código fuente Git, conocer y aplicar flujos de trabajo, implementar pipelines y desplegar en Docker
NETEC	HTML / CSS3 / Jscript	40	
DESARROLLO CLOUD NATIVE 2 - INTERMEDIO		120	
NETEC	Docker y Kubernetes	40	Con este curso el alumno conocerá los conceptos básicos de Docker & Kubernetes, al igual que los conceptos generales de la arquitectura, objetos y componentes, los elementos de red y almacenamiento entre otros. El participante podrá crear sus propios contenedores, administrarlos en Docker Hub y desplegarlos en instancias de Docker. Al finalizar estará capacitado para crear aplicaciones de diversos tipos y desplegarlas en clusters de Kubernetes
NETEC	Infraestructura de desarrollo con Terraform	16	El curso cubre los aspectos fundamentales sobre Jenkins. En el curso aprenderá a configurar un pipeline de Jenkins, iniciando con la construcción, prueba y análisis estático hasta la puesta en escena. Aprenderá qué es la integración y la implementación continuas, así mismo a diseñar y crear sus propios jobs con varias herramientas complementarias de Jenkins. Al finalizar el curso tendrá conocimientos sobre Jenkins y habilidades de DevOps. Para lograr nuestro objetivo principal que es la integración de Jenkins con Terraform y GitHub, el curso consta de tres módulos: GitHub, Terraform y Jenkins.
NETEC	Software Testing	24	El objetivo de este curso está enfocado en que los participantes conozcan los conceptos básicos para realizar pruebas de software y hardware, abarcando las principales metodologías y buenas prácticas de agilidad. Se abarcaran los manejos de errores basados en herramientas de reporte y automatización de pruebas de software.
NETEC	Taller de Software Seguro	40	Este curso presenta una metodología integral acerca del desarrollo de software seguro. Abarca aspectos de los 3 ámbitos: personas, procesos y tecnologías necesarios para el desarrollo seguro durante todo el ciclo de vida de un proyecto de desarrollo de software. Desde el análisis de requerimientos hasta el retiro final, pasando por el diseño, implementación, liberación y operaciones. El curso cubre todos los conceptos y principios necesarios para la creación de software seguro. Dado que el software no es desarrollado en un ambiente aislado, este curso no sólo se enfoca en los aspectos de seguridad del desarrollo, también toma en cuenta aspectos relacionados a redes y nodos en los cuales el software se va a ejecutar. Adicionalmente define una estrategia de largo plazo para mejorar el estado general de la seguridad dentro de una organización, proporcionando soluciones tácticas. Este curso no está asociado a ninguna plataforma, tecnología o lenguaje en particular, sino que puede ser aplicado a cualquier proyecto de software.
ESPECIALIDAD 1 - DESARROLLO CLOUD NATIVE 3 - AVANZADO		72	
AWS	Developing on AWS	24	Este curso enseña a los desarrolladores experimentados cómo interactuar mediante programación con los servicios de AWS para crear soluciones web. Lo guía a través de una discusión arquitectónica de alto nivel sobre la selección de recursos y profundiza en el uso de los kits de desarrollo de software de AWS (SDK de AWS) y la interfaz de línea de comandos (AWS CLI) para crear e implementar sus aplicaciones en la nube. Construirá una aplicación de muestra durante este curso, aprenderá a configurar permisos para el entorno de desarrollo, agregará lógica comercial para procesar datos utilizando los servicios centrales de AWS, configurará autenticaciones de usuarios, implementará en la nube de AWS y depurará para resolver problemas de aplicaciones. El curso incluye ejemplos de código para ayudarlo a implementar los patrones de diseño y las soluciones discutidas en el curso. Los laboratorios refuerzan el contenido clave del curso y lo ayudan a implementar soluciones utilizando el SDK de AWS para Python, .Net y Java, la CLI de AWS y la Consola de administración de AWS.
AWS	Advanced Developing on AWS	24	El curso Desarrollo avanzado en AWS utiliza el escenario del mundo real de tomar una aplicación monolítica local heredada y refactorizarla en una arquitectura de microservicios sin servidor. Este curso avanzado de cuatro días cubre temas de desarrollo avanzado, como la arquitectura para un entorno nativo de la nube; deconstruir aplicaciones heredadas en las instalaciones y volver a empaquetarlas en arquitecturas nativas de la nube basadas en la nube; y aplicando los principios de la metodología de Aplicación de Doce Factores.



LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

AWS	Running Containers on Amazon Elastic Kubernetes Service (Amazon EKS)	24	<p>Amazon EKS le facilita la ejecución de Kubernetes en AWS sin necesidad de instalar, operar y mantener su propio plano de control de Kubernetes. En este curso, aprenderá a administrar y orquestar contenedores para Kubernetes con Amazon EKS.</p> <p>Crear un clúster de Amazon EKS, configurará el entorno, implementará el clúster y luego agregará aplicaciones a su clúster. Administrará imágenes de contenedores con Amazon Elastic Container Registry (ECR) y aprenderá a automatizar la implementación de aplicaciones. Implementará aplicaciones utilizando herramientas de CI/CD. Aprenderá a monitorear y escalar su entorno mediante el uso de métricas, registro, seguimiento y escalamiento horizontal/vertical. Aprenderá a diseñar y administrar un entorno de contenedores grandes mediante el diseño para la eficiencia, el costo y la resiliencia. Configurar los servicios de red de AWS para admitir el clúster y aprenderá a proteger su entorno de Amazon EKS.</p> <p>Este curso incluye conferencias del instructor, presentaciones, laboratorios prácticos, demostraciones y ejercicios/discusiones grupales.</p>
ESPECIALIDAD 2 - DESARROLLO CLOUD NATIVE 3 - AVANZADO		104	
Microsoft	Developing Solutions for Microsoft Azure	40	<p>Este curso enseña a los desarrolladores cómo crear soluciones integrales en Microsoft Azure. Los estudiantes aprenderán cómo implementar soluciones informáticas de Azure, crear funciones de Azure, implementar y administrar aplicaciones web, desarrollar soluciones utilizando almacenamiento de Azure, implementar autenticación y autorización, y proteger sus soluciones mediante KeyVault e identidades administradas. Los estudiantes también aprenderán cómo conectarse y consumir servicios de Azure y servicios de terceros e incluir modelos basados en eventos y mensajes en sus soluciones. El curso también cubre la supervisión, la solución de problemas y la optimización de las soluciones de Azure.</p>
Microsoft	Designing and Implementing Microsoft DevOps Solutions	32	<p>Este curso proporciona el conocimiento y las habilidades para diseñar e implementar procesos y prácticas de DevOps. Los estudiantes aprenderán cómo planificar DevOps, usar el control de fuente, escalar Git para una empresa, consolidar artefactos, diseñar una estrategia de gestión de dependencias, administrar secretos, implementar integración continua, implementar una estrategia de creación de contenedores, diseñar una estrategia de lanzamiento, configurar un lanzamiento flujo de trabajo de gestión, implementar un patrón de implementación y optimizar los mecanismos de retroalimentación</p>
Microsoft	Designing and Implementing Cloud-Native Applications Using Microsoft Azure Cosmos DB	32	<p>En este curso, se enseña a los desarrolladores a crear aplicaciones mediante la API de SQL y el SDK para Azure Cosmos DB. Los alumnos aprenderán a escribir consultas eficaces, crear directivas de indexación, administrar y aprovisionar recursos y realizar operaciones comunes con el SDK.</p>

SEMILLERO EN LENGUAJES DE PROGRAMACIÓN

Obtenga conocimientos sólidos en algunos de los lenguajes comúnmente utilizados para el desarrollo de aplicaciones en nube y conozca sobre metodologías ágiles necesarias para el trabajo en equipos interdisciplinarios de alto desempeño relacionados con este tipo de actividades.

Semillero en Lenguajes de Programación			
Fabricante	Cursos	Duración (h)	Objetivo
PROGRAMMING LANGUAGES - BÁSICO		144	
NETEC	Java Básico	40	Este curso es apto para personas que deseen aprender a programar en Java, tanto si no tienen ningún conocimiento de programación como si ya cuentan con algún conocimiento en otros lenguajes. También es un curso útil para personas que ya tengan conocimientos previos en Java y deseen ampliar estos conocimientos.
NETEC	Java Avanzado	40	En este curso realizaremos un recorrido por los conceptos, buenas prácticas y aplicación de las principales APIs de Java en su versión 16 usando ejemplos prácticos en código.

LAGST - ACTAS DE ASAMBLEAS

NETEC	Python Essentials	24	El curso de Python Essentials, es un curso básico que sirve como base para comprender el lenguaje Python, los tipos de datos, expresiones, operadores y estructuras de control. En el curso se aprenderá el uso de las secuencias, iterables, generadores y funciones. En el curso se presentarán los conocimientos para la certificación básica de Python.
NETEC	Python Developer	40	El curso de Python Developer se caracteriza por tener aspectos avanzados de la programación Python, como son los módulos, los paquetes, los paquetes distribuibles, la gestión de excepciones y errores, expresiones lambda, expresiones regulares, el procesamiento de archivos y programación orientada a objetos.
FRONT-END / BACK-END - INTERMEDIO/AVANZADO		136	
NETEC	HTML / CSS3	24	Este curso de JavaScript y HTML5 presenta el lenguaje JavaScript, desde los fundamentos del lenguaje hasta las interacciones dinámicas con navegadores HTML5, CSS3. Este curso incluye varias demostraciones para que el estudiante piratee en cada lección
NETEC	Introducción a Frontend con TypeScript y Angular	24	Este curso es un curso práctico de nivel intermedio que presenta las características de este marco de trabajo para construir aplicaciones web.
NETEC	Introducción a Backend con Spring Boot y Spring Cloud	40	En este curso realizaremos un recorrido por los conceptos, buenas prácticas y aplicación de las principales tecnologías en las soluciones de software con un enfoque arquitectónico monolítico hasta la tendencia actual de las arquitecturas basadas en microservicios. Se presentan las principales tecnologías de Java que permiten el desarrollo de aplicaciones nativas en la nube, su justificación, su aplicación y su implementación con Spring Boot en la plataforma tecnológica Spring Cloud.
GamingWorks	Scrum Master Certified + Simulador Proyecto Phoenix	24	El curso presencial de SMC™ es una solución de aprendizaje creada para obtener habilidades, compartir experiencias y aprender de otras organizaciones, así mismo ofrece la oportunidad de obtener la certificación como "Scrum Master Certificado" de SCRUMstudy después de completar satisfactoriamente el examen. Netec ha integrado un taller de implementación, que es un caso práctico basado en el marco de referencia SCRUM, en donde se realizará una simulación desde cero demostrando paso a paso la implementación de un proyecto con SCRUM. Abordando juego de roles en la implementación del marco de trabajo durante la ejecución de un proyecto.
GamingWorks	DevOps Phoenix	24	Este entrenamiento proporciona una extensa introducción a los principios esenciales de Agile DevOps establecidas por DevOps Agile Skills Association (DASA). Está diseñado para proporcionar la educación necesaria y el vocabulario para comprender estos principios y prácticas. Adicionalmente, el entrenamiento proporciona casos de estudio reales, ejemplos y dinámicas para discusión en grupos en donde se visualice esta mecánica.

Cada uno de los semilleros incluirá los siguientes elementos:

- Prueba de conocimientos inicial
- Aula virtual
- Carta Compromiso Certificación
- Aula virtual
 - Calendario de actividades
 - Biblioteca digital
 - Comunidad de aprendizaje
 - Actividades interactivas
 - Quizzes
 - Tutorías
- Reporte de actividades generado en el sistema de monitoreo avanzado
- Recurso para la Administración del proyecto

FONDO DE EMPLEADOS: FonTech

Sinertic crea el fondo de empleados de tecnología (FonTech), en conjunto con las empresas asociadas: Exis, Servinformacion y Tecnalía, con el fin de apoyar a los empresarios con la fidelización de los empleados y minimizar la alta rotación de personal. Las empresas fundadoras del fondo, como parte del patronato, se comprometieron a pagar los gastos de administración del fondo en partes iguales, por un periodo inicial de uno o dos años, mientras el fondo sea rentable y autosostenible.

Nombre
FONDO DE EMPLEADOS DE EMPRESAS DE SOFTWARE Y TECNOLOGÍA
Código consultado 000000220440986 Matricula S0061514
Tipo Identificación N.I.T. Identificación 000009016320706
Documento Acta Número documento sin num
Origen Documento Asamblea de Asociados Fecha Documento 2022-08-09 05:00:00
Acto Sujeto a Registro 0041 CONSTITUCION ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO

Show entriesSearch:

Fecha y hora	Estado	Sede
2022-09-07 08:51:25	PARA TRAMITAR	SEDE SALITRE
2022-09-09 17:28:17	INSCRITO	DEPARTAMENTO DE REGISTROS

Showing 1 to 2 of 2 entries

First Previous **1** Next Last

- ✓ AIS: Es la empresa que administra FonTech.
- ✓ Fecha de creación del Fondo: septiembre de 2022.
- ✓ Número de afiliados a la fecha: 94. Servinformacion (66), Exsis (20), Tecnalía (7), Sinertic (1).
- SERVICIOS DE FONTECH A LA FECHA:
 - Seguro exequial, seguro todo riesgo autos y motos, seguro de vivienda.
 - Cine Colombia, Jaime Duque, Wellnes Spa.
 - Descuento gasolina, sucursal web.
 - Líneas de créditos aprobadas. (tasa y rentabilidad del ahorro y crédito, por cada peso que ahorra en empleado se le reconoce 50 centavos: Exsis y Servi)
 - Asistencias medicas, medicinas prepagadas.
 - Pricemart, Bodytech, Alkosto / Katronix.
 - Smart (Idiomas)

Pasos a seguir: Vincular las empresas asociadas a Sinertic, revisar posibles alianzas con Fedesoft, el Clúster de software y TI, para el crecimiento del fondo.

PROYECTOS INTERNOS

Se entregaron detalles de cumpleaños 17 gerentes de las empresas asociadas a Sinertic.

Se entregaron veinte (20) detalles navideños a los Gerentes Generales de las empresas asociadas.

Se realizo reunión virtual de despedida de año el 22 de diciembre de 2022, con los Empresarios, donde se rezó la novena de aguinaldos correspondiente a ese día.

ACTUALIZACIÓN DE POLITICAS

Se realizo actualización de las siguientes políticas de Sinertic:

- ✓ Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)
- ✓ Seguridad de la información
- ✓ Tratamiento de datos personales, con su respectivo aviso de privacidad.

ACTIVIDADES POSTERIORES AL CIERRE

- Se valido la participación de las empresas asociadas a la convocatoria: Formación continua especializada SENA 2023.
- Se realiza plan de trabajo para 2023, para mantener el SG-SST.

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

- LAGST ACTAS DE ASAMBLEAS
- Se realiza encuesta a las 17 empresas asociadas, con el fin de conocer sus intereses en formación, proyectos, internacionalización, trabajo Inter clúster, certificaciones de calidad, participación en ferias del sector y armar plan de trabajo para el año 2023.

CUMPLIMIENTO DE METAS 2022

- VISITAS A EMPRESAS:** 8 reuniones virtuales mensuales para traer nuevos asociados (abril – diciembre). Se realizaron 24 reuniones. Se participa en el programa de Productividad para las Micros: Gestión comercial, con la firma consultora Business Solutions Consultants SAS (BSC), con duración de 35 horas (3 meses), como parte del programa de la CCB.
- INGRESO DE NUEVAS EMPRESAS:** Afiliación de 5 Empresas para el año 2022. Ingresaron 3 nuevas empresas a la asociación. Cumplida en un 60%.
- CLUB DE AREAS:** Mínimo 9 reuniones del club de áreas. Se realizaron 7 reuniones del club de áreas. Cumplida en un 78%.
- APOYO A EMPRENDIMIENTOS,** para incubar proyectos. Crear el grupo de empresarios y el programa que apoye en el desarrollo de nuevos negocios o proyectos TI. Escuchar a los postulantes y ver la posibilidad de invertir (Fondo de inversión). Aplazada para 2023.
- SEMILLERO SINERTIC:** Crear el programa de formación de personal en TI, definir los perfiles a formar, con la intención de emplearlos por las empresas asociadas a Sinertic, con la última milla certificada. Cumplida.
- CREAR UN CENTRO DE SERVICIOS COMPARTIDOS,** para promover por lo menos un servicio conjunto para las empresas asociadas a Sinertic. Se crea el Fondo de empleados FonTech. Cumplida.

MEDIDAS TOMADAS POR EL COVID 19

- ✓ Se realizó socialización de las medidas tomadas mediante el SGSST para el manejo del COVID.
- ✓ Se divulgo la información de prevención de contagio del covid-19.
- ✓ Se realizó seguimiento de la vacunación por covid-19
- ✓ Se reporto caso positivo de Blanca Clavijo por Covid-19.”

Los señores Asambleístas agradecieron por el informe, el cual fue aprobado por unanimidad.

7. LECTURA DEL DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL

El señor Álvaro Oquendo Arana, Miembro de Cifras y Gestión Consultoría Empresarial LTDA., firma que ejerce la Revisoría Fiscal de la Asociación dio lectura al informe preparado, cuyo texto se transcribe a continuación:

“A los Señores

Miembros de la Asamblea General de Asociados

ASOCIACION ALIANZA SINERTEC

NIT. 830.502.773-0

Opinión

He auditado los estados financieros de la Asociación, que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2022, el estado de resultados, el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas


63 Cámara
de Bogotá

En mi opinión, los estados financieros adjuntos de la Entidad han sido preparados, en todos los aspectos materiales, de conformidad con el anexo N° 3 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera para microempresas contenidas en el decreto 2706 de 2012.

Los estados financieros terminados en 31 de diciembre de 2021, fueron auditados por mí y en opinión del 16 de marzo de 2022, emití una opinión sin salvedades.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con el artículo 7 de la Ley 43 de 1990.

Mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describe más adelante en la sección Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros de mi informe.

Soy independiente de la Entidad de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los estados financieros y he cumplido las demás responsabilidades de conformidad con esos requerimientos. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión.

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

La dirección es responsable de la preparación y presentación de los estados financieros adjuntos de conformidad con el anexo N° 3 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera.

En la preparación de los estados financieros, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad de la Entidad de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la Empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si la dirección tiene intención de liquidar la Entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

La Junta Directiva de la entidad es responsable de la supervisión del proceso de información financiera de la Entidad.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Mi objetivo es obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene mi opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con el artículo 7 de la Ley 43 de 1990 siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede verse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con el artículo 7 de la Ley 43 de 1990, aplique mi juicio profesional y mantengo una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría.

También:

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

- *Identifique y valore los riesgos de incorrección material en los estados financieros debida a fraude o error, diseñe y aplique procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos. Obtenga evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para mi opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.*
- *Evalué la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la dirección.*
- *Concluí sobre lo adecuado de la utilización, por la dirección, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándome en la evidencia de auditoría obtenida, concluí sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluyo que existe una incertidumbre material, se requiere que llame la atención en mi informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que exprese una opinión modificada.*
- *Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Entidad deje de ser una empresa en funcionamiento. Comunique con los responsables del gobierno de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identifique en el transcurso de la auditoría.*

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Además, informo que durante el año 2022, la Entidad ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de contabilidad y los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Junta de Asociados y Junta Directiva; la correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas se llevan y se conservan debidamente; el informe de gestión de la Administración guarda la debida concordancia con los estados financieros separados, y la Asociación ha efectuado la liquidación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral. Los administradores dejaron constancia en el informe de gestión de que no entorpecieron la libre circulación de las facturas de sus proveedores de bienes y servicios.

Opinión sobre control interno y cumplimiento legal y normativo

Además, el Código de Comercio establece en el artículo 209 la obligación de pronunciarme sobre el cumplimiento de normas legales e internas y sobre lo adecuado del control interno.

Mi trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las disposiciones legales y normativas por la administración de la entidad, así como del funcionamiento del proceso de control interno, el cual es igualmente responsabilidad de la administración. Para efectos de la evaluación del cumplimiento legal y normativo utilicé los siguientes criterios:

- *Normas legales que afectan la actividad de la entidad;*
- *Estatutos de la entidad;*
- *Actas de asamblea y de junta directiva*
- *Otra documentación relevante.*

Para la evaluación del control interno, utilicé como criterio el modelo COSO. Este modelo no es de uso

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

obligatorio para la Asociación, pero es un referente aceptado internacionalmente para configurar un proceso adecuado de control interno.




El control interno de una entidad es un proceso efectuado por los encargados del gobierno corporativo, la administración y otro personal, designado para proveer razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, el cumplimiento de las normas legales e internas y el logro de un alto nivel de efectividad y eficiencia en las operaciones.

El control interno de una entidad incluye aquellas políticas y procedimientos que (1) permiten el mantenimiento de los registros que, en un detalle razonable, reflejen en forma fiel y adecuada las transacciones y las disposiciones de los activos de la entidad; (2) proveen razonable seguridad de que las transacciones son registradas en lo necesario para permitir la preparación de los estados financieros de acuerdo con el marco técnico normativo aplicable al Grupo N° 3, que corresponde a la NIIF para las microempresas, y que los ingresos y desembolsos de la entidad están siendo efectuados solamente de acuerdo con las autorizaciones de la administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo; y (3) proveer seguridad razonable en relación con la prevención, detección y corrección oportuna de adquisiciones no autorizadas, y el uso o disposición de los activos de la entidad que puedan tener un efecto importante en los estados financieros.

También incluye procedimientos para garantizar el cumplimiento de la normatividad legal que afecte a la entidad, así como de las disposiciones de los estatutos y de los órganos de administración, y el logro de los objetivos propuestos por la administración en términos de eficiencia y efectividad organizacional.

Debido a limitaciones inherentes, el control interno puede no prevenir, o detectar y corregir los errores importantes. También, las proyecciones de cualquier evaluación o efectividad de los controles de periodos futuros están sujetas al riesgo de que los controles lleguen a ser inadecuados debido a cambios en las condiciones, o que el grado de cumplimiento de las políticas o procedimientos se pueda deteriorar.

Esta conclusión se ha formado con base en las pruebas practicadas para establecer si la entidad ha dado cumplimiento a las disposiciones legales y estatutarias, y a las decisiones de la asamblea y junta directiva, y mantiene un sistema de control interno que garantice la efectividad y eficiencia de las operaciones, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables. Las pruebas efectuadas, especialmente de carácter cualitativo, pero también incluyendo cálculos cuando lo consideré necesario de acuerdo con las circunstancias, fueron desarrolladas por mí durante el transcurso de mi gestión como revisor fiscal y en desarrollo de mi estrategia de revisoría fiscal para el periodo. Considero que los procedimientos seguidos en mi evaluación son una base suficiente para expresar mi conclusión.

Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo

En mi opinión, la entidad ha dado cumplimiento a las leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias, de la asamblea de asociados y de la junta directiva, en todos los aspectos importantes.

Opinión sobre la efectividad del sistema de control interno

En mi opinión, el control interno es efectivo, en todos los aspectos importantes, con base en el modelo COSO.

Párrafo de énfasis

Los estados financieros han sido preparados asumiendo que la Asociación continuará como negocio en marcha

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

(Firmado)

ALVARO OQUENDO ARANA

Revisor Fiscal

TP 51144-T



A nombre de:

CIFRAS & GESTION CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA.

NIT. 900.235.760-3

Tarjeta de Registro 1407 de la Junta Central de Contadores

Bogotá, D.C., marzo 14 de 2023.

Señores:

Miembros de la Asamblea General de Asociados

ASOCIACION ALIANZA SINERTEC

NIT. 830.502.773-0

Ciudad

INFORME SOBRE LAS OPERACIONES DEL AÑO 2022

En cumplimiento de lo ordenado por el Artículo 209 del Código de Comercio, y normas legales complementarias, nos place presentar el informe sobre las operaciones de la Asociación Alianza SinerTic realizadas durante el año 2022.

Con este informe, se pretende dar a conocer a la Asamblea algunos puntos y cifras de importancia relativa que se registraron a lo largo del año 2022 y que de alguna manera afectaron de forma positiva el patrimonio de la Asociación.

Dentro de estos aspectos tenemos:

▪ **ACTOS DE LOS ADMINISTRADORES**

Los actos de los administradores de la Asociación se ajustaron a los estatutos y a los lineamientos impartidos por la Junta Directiva y Asamblea.

No se tuvo conocimiento ni se evidenció sobre actividades en beneficio de los administradores o personal directivo que fueran en contravía de los intereses de la Asociación.

El año 2022 contó con el siguiente personal administrativo:

- *Un Presidente y Representante Legal Principal Ángela Rubiela García Moreno, contratada bajo la modalidad de contrato de trabajo a término indefinido.*
- *Una asistente contable, señora Blanca Clavijo, contratada por medio de prestación de servicios.*

▪ **CORRESPONDENCIA Y LIBROS**

La correspondencia se lleva y conserva en debida forma, al igual que los comprobantes de las cuentas. En cuanto a los libros oficiales de contabilidad, estos se resguardan en forma impresa y PDF y se

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

actualizan a diciembre 31 una vez sean aprobados los Estados Financieros por la Asamblea General de Asociados con el fin de que se puedan realizar los ajustes propuestos.


83 Cámara
de Comercio
de Bogotá

Es de aclarar que con la expedición del Decreto-Ley antitrámites 019 de 2012 artículos 173 al 175, los libros oficiales de contabilidad pueden ser llevados de forma electrónica en archivos que garanticen la inalterabilidad, la integridad, conservación y seguridad de la información, sin embargo, se sugirió la impresión de los libros contables en las hojas que se tenían destinadas para tal fin y que fueron registradas en la Cámara de Comercio, una vez terminadas, se implementaría lo indicado en el Decreto 019.

▪ **CONTROL INTERNO**

Teniendo en cuenta que el Control Interno nos permite obtener beneficios al generar mayores utilidades y ahorros en la administración y operación del negocio, en el desarrollo de nuestra auditoría a lo largo del año se dieron a conocer las observaciones encaminadas a su fortalecimiento y se realizaron algunas recomendaciones, las cuales fueron acatadas por la administración.

▪ **CONCORDANCIA DE ESTADOS FINANCIEROS E INFORME DE GESTIÓN**

El informe de gestión por el año 2022 preparado por la administración de la Asociación se realiza para dar cumplimiento a disposiciones legales y no forma parte integrante de los estados financieros examinados.

De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 38 de la ley 222 de 1995, mi trabajo como revisor fiscal se limita a constatar que la información financiera que contiene el citado informe, concuerda con la de los estados financieros correspondientes al año terminado en 31 de diciembre de 2022, y no incluye la revisión de información distinta a la contenida en los registros contables de la Asociación.

▪ **APORTES PARA SEGURIDAD SOCIAL**

Durante el año 2022 se liquidaron correctamente y se cancelaron de forma oportuna los aportes integrales a la seguridad social y aportes parafiscales a cargo de la Asociación.

De otra parte, se contrató la asesoría para la elaboración del plan anual de seguridad y salud en el trabajo dando cumplimiento a la Resolución 1111 del 27 de marzo de 2017, que regula el decreto 1072 de 2015, en todo lo relativo con los componentes del Sistema de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales SG-SST. De igual forma, se estableció la política de seguridad de la información y protección de datos.

▪ **LEGALIDAD DEL SOFTWARE**

El software contable Novasoft y de administración de las actividades utilizado por la Asociación está debidamente legalizado dando cumplimiento a las normas de propiedad intelectual y derechos de autor, de acuerdo a lo previsto en el Art. 47 de la ley 222 de 1995.

▪ **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES E INFORMES A ENTIDADES DE CONTROL.**

- Las 12 declaraciones de Retención en la Fuente fueron presentadas y canceladas de forma oportuna,
- El Impuesto sobre las Ventas fue presentado de forma cuatrimestral.

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

- El Impuesto de Industria y Comercio correspondiente al año 2022 se presentó en febrero 23 de 2023, y las declaraciones de retenciones de ICA se presentaron y pagaron de forma oportuna.
- La declaración de renta fue presentada el 28 de abril de la cual no generó impuesto a cargo por el beneficio de pertenecer al Régimen Tributario Especial.
- Se continuó con la presentación oportuna de la información exógena a la DIAN y a la Tesorería Distrital.

El 30 de marzo de 2022, fue presentado el informe a la DIAN referente a la solicitud para continuar en el Régimen Tributario Especial, el cual, hasta la fecha, no ha sido objetado, ni tengo conocimiento de haber una respuesta adversa a los objetivos de la Asociación como Entidad Sin Ánimo de Lucro. De igual forma se registraron los Estados Financieros, informe de Gestión y presupuesto del año 2022 en la Alcaldía Mayor de Bogotá como entidad de vigilancia de Entidades Sin Ánimo de Lucro.

▪ **NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA**

De acuerdo a lo indicado en ley 1314 de julio de 2009 a la Asociación Alianza SinerTic, debe aplicar las NIIF (Normas Internacionales de Información Financiera) por ser una persona Jurídica obligada a llevar contabilidad y debe ubicarse dentro del grupo 3 y su contabilidad se ajusta a lo estipulado en el decreto 2706 de 2012 el cual regula el marco técnico normativo de información financiera para las microempresas.

▪ **SITUACION FINANCIERA**

- Los ingresos por cuotas de sostenimiento tuvieron un incremento del 18.69% con respecto al año 2021, por nuevas afiliaciones se generó el ingreso de tres compañías * MS INTERNATIONAL COLOMBIA S.A.S., *INVERSIONES GUTIERREZ GARCIA Y CIA S EN C y SCIOTEC S A S.
- Los gastos operacionales de administración tuvieron un incremento neto del 81.46% generados principalmente por la asesoría en el sistema de seguridad y salud en el trabajo y política de protección de datos.
- Los activos totales presentaron un incremento neto del 10.47% generado principalmente por las cuotas de sostenimiento pendientes de cobro donde algunas fueron canceladas a inicios del presente año.

▪ **INDICADORES FINANCIEROS**

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC NIT 830.502.773-0 INDICADORES FINANCIEROS	ACUMULADO A DICIEMBRE DE 2022
Capital de Trabajo	49.879.552,00
Liquidez - Razón Corriente	5,70
Endeudamiento con terceros	15,69%
Concentración Deuda Corto Plazo	100%
Apalancamiento Total	18,61%
Margen Ebitda	40,56%

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS



▪ **SITUACION JURIDICA**

Al cierre del periodo fiscal objeto de evaluación, no se tiene conocimiento de situaciones que puedan poner en riesgo el patrimonio de la entidad, por demandas o reclamaciones en su contra.

Con relación a la reforma tributaria ley 2277 del 13 de diciembre de 2022, fue modificado el artículo 364-5 del Estatuto Tributario que amplía el plazo para la actualización del informe anual del RTE.

Cordialmente,

(Firmado)

ALVARO OQUENDO ARANA
Revisor Fiscal
TP 51144-T

A nombre de:

CIFRAS & GESTION CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA.
NIT. 900.235.760-3
Tarjeta de Registro 1407 de la Junta Central de Contadores

Bogotá, D.C., marzo 14 de 2023."

Los señores Asociados agradecieron al señor Álvaro por los informes presentados.

8. ESTUDIO Y APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL AÑO 2022

En relación con la lectura de los Estados Financieros y sus anexos, la secretaria, propuso a la asamblea, prescindir de su lectura, considerando que los Estados Financieros y sus anexos estuvieron a disposición de los asociados durante el término que ordena la Ley e igualmente fueron enviados a cada uno de los asistentes, sin embargo, el señor Oquendo dio una breve explicación de estos.

Una vez presentados los Estados Financieros y aclarado algunos puntos, la señora Presidente de la Asamblea, sometió a consideración de los asistentes, la aprobación de los Estados Financieros, siendo aprobados dichos Estados Financieros de forma unánime por la Asamblea General.

Y así mismo, por unanimidad de los señores asambleístas aprueban y autorizan a la Gerente, quien tiene calidad de Representante Legal de la Asociación, a realizar la solicitud ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN para que la Asociación permanezca y/o sea calificada, según el caso, como entidad del Régimen Tributario Especial del Impuesto sobre la Renta.

A continuación, se transcriben los Estados Financieros aprobados, correspondientes al año 2022:

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS



 Cámara de Comercio de Bogotá



ASOCIACION ALIANZA SINERTIC
NIT 830.502.773-0
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
CON CORTE A DICIEMBRE 31 DE:

	NOTAS	2022	2021	VARIACION VALOR
	No.			
ASSURANCE CONTROLTECH S A S				
ACTIVO CORRIENTE:				
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	1	\$ 46.729.269	\$ 41.296.201	\$ 5.433.068
Deudores Comerciales	2	13.764.492	7.634.200	6.130.292
Deudores Oficiales	2	-	3.069.000	(3.069.000)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		\$ 60.493.761	\$ 51.999.401	\$ 8.494.360
Propiedades Planta y Equipo	3	\$ 5.112.419	\$ 5.349.819	\$ (237.400)
Intangibles (Marca Sinertic)		2.039.212	2.039.212	-
Diferidos (Novasoft/Página Web)		-	1.844.705	(1.844.705)
TOTAL ACTIVO FIJO		\$ 7.151.631	\$ 9.233.736	\$ (2.082.105)
TOTAL ACTIVO		\$ 67.645.392	\$ 61.233.137	\$ 6.412.255
PASIVO Y PATRIMONIO				
PASIVO CORRIENTE:				
Cuentas comerciales por pagar	4	\$ 473.581	\$ 586.800	\$ (113.219)
Impuestos por pagar	4	3.767.000	239.231	3.527.769
Beneficios a Empleados	5	6.373.628	4.891.138	1.482.490
Anticipos recibidos		-	200.000	200.000
TOTAL PASIVO CORRIENTE		\$ 10.614.209	\$ 5.917.169	\$ 4.697.040
TOTAL PASIVO		\$ 10.614.209	\$ 5.917.169	\$ 4.697.040
PATRIMONIO				
Fondo Social		\$ 10.400.964	\$ 10.400.964	\$ -
Reservas Ocasionales		20.445.289	20.712.869	(267.580)
Revalorización del patrimonio		844.920	844.920	-
Excedentes del ejercicio		25.340.010	23.357.215	1.982.795
TOTAL PATRIMONIO		\$ 57.031.183	\$ 55.315.968	\$ 1.715.215
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		\$ 67.645.392	\$ 61.233.137	\$ 6.412.255

Ver notas 1 a 9 las cuales forman parte de los estados financieros


ANGELA RUBIELA GARCIA MORENO
Representante Legal


ALVARO OQUENDO ARANA
Revisor Fiscal
T.P. 51144-T
Ver Dictamen Adjunto


OSCAR ISRRAEL VASQUEZ TINJACA
Contador
T.P. 80944-T

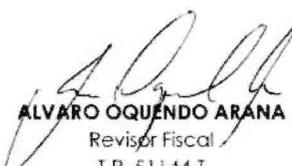


ASOCIACION ALIANZA SINERTIC
 NIT 830.502.773-0
 ESTADO INTEGRAL DE RESULTADOS
 CON CORTE A DICIEMBRE 31 DE:
 NOTAS
 No.

		<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>VARIACION VALOR</u>
INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS				
Cuotas de Sostenimiento		\$ 68.644.800	\$ 57.834.000	\$ 10.810.800
Cuotas de Afiliación		6.000.000	-	\$ 6.000.000
Ingresos operacionales		\$ 74.644.800	\$ 57.834.000	\$ 16.810.800
GASTOS OPERACIONALES:				
Administración	6	\$ (70.306.189)	\$ (33.892.457)	\$ (36.413.732)
Aplicación excedente neto año anterior		\$ 23.357.215	\$ 31.554.644	\$ (8.197.429)
Exceso de ingresos sobre costos y gastos operacionales		\$ 27.695.826	\$ 55.496.187	\$ (44.611.161)
OTROS INGRESOS	7	\$ 45.912	\$ 62.452	\$ (16.540)
OTROS GASTOS	8	(2.401.728)	(1.513.788)	\$ (887.940)
EXCEDENTES DEL EJERCICIO		\$ 25.340.010	\$ 54.044.851	\$ (45.515.641)

Ver notas 1 a 9 las cuales forman parte de los estados financieros


ANGELA RUBIELA GARCIA MORENO
 Representante Legal


ALVARO OQUENDO ARANA
 Revisor Fiscal
 T.P. 51144-T
 Ver Dictamen Adjunto


OSCAR ISIRRAEL VASQUEZ TINJACA
 Contador
 T.P. 80944-T



ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC
NIT 830.502.773-0

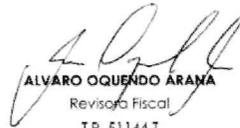
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

Ejercicios Terminados el 31 de diciembre de 2022 - 2021

	APORTES SOCIALES	RESERVAS OCASIONALES	EXCEDENTES DEL EJERCICIO	REVALORIZACION DEL PATRIMONIO	TOTAL PATRIMONIO
Saldo 1 de enero de 2020	\$ 10.400.964	\$ 20.712.869	\$ 31.554.644	\$ 844.920	\$ 63.513.397
Revalorización del patrimonio	-	-	-	-	-
Excedente del Ejercicio	-	-	23.357.215	-	23.357.215
Constitución Reserva - Adq Activos	-	-	-	-	-
Movimiento del ejercicio	-	-	(31.554.644)	-	(31.554.644)
Saldo a 31 de diciembre de 2021	\$ 10.400.964	\$ 20.712.869	\$ 23.357.215	\$ 844.920	\$ 55.315.968
Revalorización del patrimonio	-	-	-	-	-
Constitución Reserva - Asignación Pte.	-	(267.580)	-	-	(267.580)
Aplicación excedente	-	-	(23.357.215)	-	(23.357.215)
Excedente del Ejercicio	-	-	25.340.010	-	25.340.010
Saldo a 31 de diciembre de 2022	\$ 10.400.964	\$ 20.445.289	\$ 25.340.010	\$ 844.920	\$ 57.031.183

Ver notas 1 a 9 las cuales forman parte de los estados financieros


ANGELA RUBIELA GARCIA MORENO
Representante Legal


ALVARO OQUENDO ARANA
Revisor(a) Fiscal
T.P. 51144-T
Ver dictamen adjunto

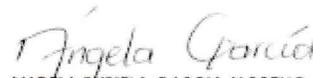

OSCAR ISRRAEL VASQUEZ TINJACA
Contador
T.P. 80944-T



ASOCIACION ALIANZA SINERTIC
NIT 830.502.773-0
ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO

	CON CORTE A:	
	31 DE DICIEMBRE DE	
	2022	2021
ACTIVIDADES DE OPERACIÓN:		
Excedentes del Ejercicio	\$ 25.340.010	\$ 23.357.215
Conciliación entre los resultados del ejercicio y el flujo neto de efectivo provisto por las actividades operacionales:		
Efecto de los ajustes por inflación en las cuentas de balance	-	-
Depreciaciones	-	-
Provisión Inversiones	-	-
Pérdida Neta en Activos Fijos	-	-
Cambio neto en activos y pasivos operacionales:		
Deudores	\$ (3.061.292)	\$ 1.968.293
Inversiones	-	-
Diferidos	1.844.705	561.607
Obligaciones Financieras	-	-
Proveedores	-	-
Cuentos por pagar	(113.219)	586.800
Acreedores Varios	-	-
Impuestos Gravámenes y Tasas	3.527.769	120.401
Obligaciones Laborales	1.452.310	981.142
Pasivos estimados y provisiones	-	-
Ingresos recibidos por anticipado	-	-
Otros Pasivos	(200.000)	-
Flujo neto de efectivo por las actividades de operación	<u>\$ 28.790.283</u>	<u>\$ 27.575.458</u>
ACTIVIDADES DE INVERSIÓN:		
Adquisición de Activos Fijos	\$ -	\$ 3.924.219
Adquisición de inversiones Permanentes	-	-
Aplicación excedente año	23.357.215	31.554.644
Flujo neto de efectivo por las actividades de inversión	<u>\$ 23.357.215</u>	<u>\$ 35.478.863</u>
ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
Recursos recibidos (pagados) por créditos	\$ -	\$ -
Flujo neto de efectivo por las actividades de financiación	<u>\$ -</u>	<u>\$ -</u>
Flujo neto de efectivo y equivalentes	<u>\$ 5.433.068</u>	<u>\$ (7.903.405)</u>
Efectivo y equivalentes al principio del ejercicio	<u>\$ 41.296.201</u>	<u>\$ 49.199.606</u>
Efectivo y equivalentes al final del ejercicio	<u>\$ 46.729.269</u>	<u>\$ 41.296.201</u>

Ver notas 1 a 9 las cuales forman parte de los estados financieros


ANGELA RUBIELA GARCIA MORENO
Representante Legal


ALVARO OQUENDO ARANA
Revisor Fiscal
T.P. 51144-T
Ver Dictamen Adjunto


OSCAR ISRAEL VASQUEZ
TINJACA
Contador
T.P. 80944-T

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS



ASOCIACION ALIANZA SINERTIC
 NIT 830.502.773-0
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
 CON CORTE A DICIEMBRE 31 DE:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO		
El disponible a diciembre 31 de 2022 estuvo compuesto por el saldo de dineros en efectivo que fueron utilizados para sufragar gastos de menor cuantía y el saldo de la cuenta de ahorros de BANCOLOMBIA No. 202-259062-62 , donde son consignados los recursos recibidos por cuotas de afiliación y sostenimiento de la Asociación y de igual forma se utilizan para cancelar los costos y gastos de la entidad:		

Caja General	\$ -	\$ -
Bancolombia	46.729.269	41.296.201
	\$ 46.729.269	\$ 41.296.201

2. CUENTAS POR COBRAR

Los deudores corresponde a los saldos de las cuentas por cobrar a los asociados por cuotas de afiliación y sostenimiento. Los valores con vencimientos superiores a un año se reclasifican a **CUENTAS DE DIFÍCIL COBRO** y se provisionan anualmente a una tasa del 33% hasta completar su recuperación para dar de baja contablemente, en caso de que algún deudor moroso cancele valores ya provisionados y castigados, se registra como un ingreso por recuperación de cartera.

Deudores Comerciales	\$ 13.764.492	\$ 6.747.300
Asociados	13.764.492	6.747.300
ASESOFTWARE	\$ 1.551.879	
ASSURANCE CONTROLTECH SAS	4.453.218	
DIGITAL WARE SA	1.551.879	
INFORMACIÓN LOCALIZADA	1.551.879	
MS INTERNATIONAL C. SAS	3.103.758	
OLIMPIA	1.551.879	
Anticipos y Avances		886.900
Anticipos de Impuestos		3.069.000
Sobrante en liquidación - a favor IVA	\$ -	
	\$ 13.764.492	\$ 10.703.200

3. PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO

Las Propiedades, Planta y Equipo de la Asociación corresponden a Muebles y Enseres que son utilizados en el desarrollo de las labores de la entidad, también se tiene un computador portátil para las tareas de la dirección ejecutiva. Estos activos son registrados por su valor de compra y se deprecian por el método de línea recta. En el caso del equipo de oficina, este se deprecia a 10 años y el Equipo de Computación y Comunicación a cinco años. Al 31 de diciembre de 2021, los equipos totalmente depreciados siguen formando parte del Activo de la entidad, ya que estos continúan siendo utilizados en las labores de la entidad.

Equipo de Oficina	\$ 20.770.812	\$ 20.681.513
Equipo de Computación y Comunicación	10.199.127	10.228.826
Depreciación Acumulada	(25.857.520)	(25.560.520)
	\$ 5.112.419	\$ 5.349.819



ASOCIACION ALIANZA SINERTIC
 NIT 830.502.773-0
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
 CON CORTE A DICIEMBRE 31 DE:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
4. CUENTAS POR PAGAR		
Las Cuentas por Pagar de la Asociación para la vigencia actual, corresponde a las Retenciones en la fuente, Retenciones de IVA y Retenciones del Impuesto de Industria y Comercio que deben ser cancelados en el mes siguiente a la fecha de su descuento o abono en cuenta a los proveedores de bienes y servicios:		
Costos y gastos por pagar	\$ 473.581	\$ -
Compras	-	586.800
Retenciones en la Fuente por pagar	111.000	184.069
Retenciones de Industria y Comercio por pagar	22.000	55.162
IVA por pagar	3.634.000	-
	<u>\$ 4.240.581</u>	<u>\$ 826.031</u>

5. BENEFICIOS A EMPLEADOS		
Este rubro lo representan las prestaciones sociales consolidadas a diciembre 31 de 2021 que se adeudan a la Representante Legal de la Asociación, se resalta que las cesantías deben ser consignadas a más tardar el 14 de febrero del siguiente año y los intereses sobre las cesantías el 30 de enero del siguiente año, de igual forma, en este rubro se incluyen los aportes a seguridad social:		
Retenciones y aportes de nómina (Salud, Atl, Ccf, ICBF, SENA)	\$ 468.936	\$ 361.000
Acreedores Varios (Fondos de Pensiones)	340.673	258.004
Salarios por pagar	982.782	-
Cesantías Consolidadas por pagar	2.129.362	1.744.425
Intereses sobre las cesantías por pagar	255.523	209.331
Vacaciones consolidadas por pagar	2.196.352	2.318.378
	<u>\$ 6.373.628</u>	<u>\$ 4.891.138</u>

6. GASTOS OPERACIONALES DE ADMINISTRACION		
Los Gastos Operacionales de Administración, corresponden a todas las erogaciones necesarias realizadas por la Asociación para su sostenimiento. A estos gastos se les aplica el excedente neto del ejercicio anterior de acuerdo a la norma fiscal aplicable a las Entidades Sin Animo de Lucro:		
Gastos de personal	\$ 39.732.138	\$ 30.921.330
Honorarios	16.024.516	12.337.949
Servicios	7.415.064	15.795.433
Gastos Legales	514.000	1.034.550
Mantenimientos	750.000	-
Depreciaciones	356.400	356.400
Amortizaciones	2.747.556	2.747.556
Gastos Diversos - Taxis y buses	2.766.515	1.118.311
TOTAL GASTOS DE ADMINISTRACION	<u>\$ 70.306.189</u>	<u>\$ 64.311.529</u>

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS



ASOCIACION ALIANZA SINERTIC
 NIT 830.502.773-0
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
 CON CORTE A DICIEMBRE 31 DE:

2022 **2021**

7. OTROS INGRESOS
 Los Ingresos No Operacionales, básicamente están compuestos por los rendimientos financieros generados por los saldos mantenidos en la Cuenta de Ahorros de Bancolombia, donde son consignados los dineros recaudados por cuotas de afiliación y sostenimiento. También forman parte de este saldo, el ajuste al peso generado por las declaraciones de impuestos y el reintegro de costos y gastos:

Intereses	\$ 42.955	\$ 65.080
Ajuste al peso	2.957	4.829
	<u>\$ 45.912</u>	<u>\$ 69.909</u>

8. OTROS GASTOS
 Los Gastos No Operacionales, básicamente están representados por los costos generados en la Cuenta de Ahorros de Bancolombia, como son la cuota de manejo de la cuenta, comisiones por pagos a terceros y el Gravamen a los Movimiento Financieros. También forman parte de este rubro los gastos por ajuste al peso en las declaraciones de impuestos y otros gastos que no pueden ser deducidos en el Impuesto sobre la Renta.

Gastos bancarios	\$ 999.428	\$ 997.389
Comisiones	513.017	460.333
GMF 4*1000	319.374	290.435
Ajuste al peso	569.909	41.652
	<u>\$ 2.401.728</u>	<u>\$ 1.789.809</u>

9. DETERMINACION DEL EXCEDENTE NETO FISCAL
 La Asociación Alianza Sinertic, por ser una Entidad del Régimen Tributario Especial, debe calcular el Excedente Neto Fiscal que será exenta del impuesto sobre la Renta, siempre y cuando sus excedentes contables, sean reinvertidos en el objeto social de la Asociación; de no hacerlo de esta forma, el Excedente Fiscal estaría gravado con el Impuesto sobre la Renta a la tarifa del 20%:

Excedente contable	\$ 25.340.010	\$ 23.357.215
MAS:		
Gastos no deducibles	889.283	332.087
MENOS:		
Gastos deducibles	(159.687)	(145.218)
EXCEDENTE FISCAL	<u>\$ 26.069.606</u>	<u>\$ 23.544.085</u>

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS

9. APROBACIÓN DEL PROYECTO DE DESTINACIÓN DE EXCEDENTES



La señora Presidente sometió a consideración la destinación de los excedentes del ejercicio del año 2022, por valor de Veinticinco Millones Trescientos Cuarenta Mil Diez Pesos M/cte. (\$25.340.010), siendo aprobado por la totalidad de los señores Asambleístas, que dichos excedentes sean destinados para el fortalecimiento de la Asociación mediante la promoción de actividades empresariales durante el año 2023.

10. NOMBRAMIENTO REVISOR FISCAL (PERIODO ABRIL 2023 – MARZO 2024)

En este momento el señor Álvaro Oquendo de la firma auditora Cifras & Gestión Consultoría Empresarial LTDA., se retiró de la sesión agradeciendo la invitación a la Asamblea. La señora Presidente informó que el periodo para el cual fue nombrado el Revisor Fiscal culminará el 31 de marzo de 2023, informando que los últimos años ha estado designada la firma Cifras y Gestión Consultoría Empresarial LTDA., intervienen los asistentes comentando que debido a que se ha venido realizando una buena labor, se proponen continuar con la misma firma.

La señora Ángela García sometió a consideración de la Asamblea continuar con la misma firma de Revisoría Fiscal, la cual fue aprobada en forma unánime por los señores Asambleístas.

11. METAS Y PLAN DE ACCIÓN 2023

La señora Ángela García presentó a los señores Asambleístas las metas y plan de acción para el año 2023, junto con el mapa estratégico elaborado en compañía de la junta directiva, se destaca entre los objetivos de la planeación estratégica, a nivel de cliente, de procesos internos, de aprendizaje y crecimiento; continuar con el club de áreas; crear el programa de incentivos y referidos por los asociados, temas que se llevarán en profundidad en las Juntas Directivas.

12. ESTUDIO Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2023

La Gerente de la Asociación, presenta el presupuesto para el año 2023 y lo somete a consideración de los señores Asambleístas, quienes no tuvieron objeción, por lo que el presupuesto para el año 2023 fue aprobado en forma unánime por los señores Asambleístas.

13. PROPUESTA DE INCREMENTO DE CUOTAS DE SOSTENIMIENTO Y DE AFILIACIÓN

La señora Ángela García presentó a los señores Asambleístas el comparativo de las

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS
cuotas de sostenimiento y afiliación, destacando que el último incremento se realizó en la Asamblea de marzo de 2022, por lo que se propone un incremento de los gastos:

- ✓ Cuota mensual por \$504.252 + IVA, es decir,
- ✓ Cuota trimestral por \$1.512.756 + IVA
- ✓ Cuota de afiliación en \$2.320.000

Después de debatido el incremento entre los Asambleístas, se aprueba por unanimidad el incremento de la cuota.

14. PROPUESTA DE AJUSTE SALARIAL AL GERENTE, REVISOR FISCAL Y AUXILIAR CONTABLE

La señora Ángela presenta a los Asambleístas las siguientes propuestas de incrementos, así:

- Una nivelación salarial para el Gerente que quedaría en la suma de Dos Millones Seiscientos Sesenta y Un Mil Setecientos Tres Pesos M/cte. (\$2.661.703) y un bono de internet por Ochenta Mil Pesos M/cte. (\$80.000).
- Un incremento a los honorarios de la revisoría fiscal que ascienden al valor de Un Millón Ciento Cuarenta y Cuatro Mil Setecientos Cuarenta y Tres Pesos M/cte. (\$1.144.743) mensuales.
- Y un incremento salarial para la auxiliar contable que quedaría en la suma de Trescientos Treinta y dos mil cincuenta Pesos M/cte. (\$332.050) y un bono de internet por Ochenta Mil Pesos (\$80.000).

Incrementos aprobados de forma unánime por los señores Asambleístas.

15. NOMBRAMIENTO DE LA JUNTA DIRECTIVA, PERIODO ABRIL 2023 – MARZO 2025

La señora secretaria informó que el periodo de la actual Junta Directiva de la Asociación finalizará el próximo 31 de marzo de 2023, razón por la cual esta Asamblea deberá considerar la elección de nuevos miembros, para el siguiente periodo que de acuerdo con el Estatuto Social es de dos (2) años.

La señora Ángela García somete a consideración de la Asamblea la postulación voluntaria de los miembros de la Junta Directiva, para lo cual se establece una plancha entre miembros principales y sus respectivos suplentes, se somete a votación y es aprobada por unanimidad por los señores Asambleístas.

La señora secretaria explicó que con esta decisión la Junta Directiva de la Asociación ha quedado integrada para el período comprendido entre el 1° de abril de 2023 y el

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS
31 de marzo del 2025 así:

MIEMBROS PRINCIPALES	MIEMBROS SUPLENTE
FALLA LOZANO ADRIANA LUCIA C.C. 51.849.334	JIMÉNEZ NUÑEZ MIGUEL ÁNGEL C.C. 79.297.381
PATIÑO OCAMPO MÓNICA C.C. 31.911.392	DELGADO ANGARITA LUIS FELIPE C.C. 80.503.873
GARCÍA DE GUITIERREZ MARÍA EUGENIA C.C. 41.572.479	GÓMEZ CUDRIS JOSÉ JAIME C.C. 79.487.551

Estando todos los miembros designados presentes en esta sesión, aceptaron su designación y ratificación como miembros de la Junta Directiva de la asociación Alianza Sinertic.

Como invitados de la Junta Directiva participarán en las sesiones, las demás empresas adherentes, interesadas en participar en dichas sesiones.

16. DESIGNACIÓN DE LA COMISIÓN PARA APROBAR EL ACTA DE LA ASAMBLEA

Como voluntarias se postularon el señor Harry Mesa, Representante Legal de SCIOTEC S.A.S., y la señora Adriana Lucía Falla Lozano, Representante Legal de SOFTMANAGEMENT S.A., para revisar y aprobar el acta de la presente reunión, la cual será redactada por la Presidente y la Secretario de la Asamblea.

17. PROPOSICIONES DE LOS ASOCIADOS

La presidenta preguntó a los asistentes si existía alguna proposición para ser sometida a la consideración de esta. La secretaria informó que no se radicó ni fue notificada ninguna otra propuesta diferente a las tratadas en la presente sesión, sin embargo, la presidenta sometió a consideración la retención de asociados por la renuncia de DigitalWare, de la cual todos estuvieron de acuerdo.

...

Siendo las 9:00 a.m. y agotado el orden del día, la señora Presidente de la Asamblea expresó sus agradecimientos a los señores asambleístas por su asistencia a la reunión.



ID Firma: 7a112e9-1598-4bdb-80da-929b55d142c6
ÁNGELA RUBIELA GARCÍA MORENO
Presidente



MARCELA MOLINA BERMÚDEZ
Secretario

ASOCIACION ALIANZA SINERTIC

LAGST : ACTAS DE ASAMBLEAS




Cámara
de Comercio
de Bogotá

A las 8:30 a.m. del día viernes 28 de abril de 2023, se reunieron de manera virtual, el señor Harry Mesa, Representante Legal de SCIOTEC S.A.S., y la señora Adriana Lucía Falla Lozano, Representante Legal de SOFTMANAGEMENT S.A., quienes en cumplimiento de la comisión que les fuera encomendada por la Asamblea Ordinaria de Asambleístas de la Alianza Sinertic, en su reunión del jueves 15 de marzo de 2023, procedieron a revisar el acta y no encontrando observaciones que formular, le impartieron su aprobación en nombre de la Asamblea.



ID Firma: 4c6f0886-1f8a-4f31-a98a-79b53608b3df

HARRY MESA



ID Firma: ea1d5ebd-79bc-4cb9-953b-38aacfd0b8ee

ADRIANA LUCÍA FALLA LOZANO